

求人票

(2024年3月卒業予定者 対象)

産業分類 (業種)	法律業務・法律事務所			
求人 先	フリガナ	シティユーワホウリツジムショ		
	事務所名	シティユーワ法律事務所		
	所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内2-2-2 丸の内三井ビル (代表)TEL 03(6212)5500 FAX 03(6212)5700		
	担当・連絡先	総務部 新卒採用係 TEL: 03-6212-5600 E-mail: recruit.college@city-yuwa.com		
	ホームページ	URL http://www.city-yuwa.com		
	最寄駅	千代田線二重橋前<丸の内>駅4番出口すぐ 東京駅・大手町駅から徒歩4分		
	設立	2003年 2月 1日		
	従業員	弁護士180名(産育休中等につき一時弁護士登録を抹消している者を含む)、 外国弁護士5名、外国法事務弁護士1名、司法書士2名、スタッフ約180名 計370名(2023年2月1日現在)		
法律事務所 としての特色	インバウンド及びアウトバウンド双方の国際法務を迅速かつ有効に行うために、シティユーワ法律事務所は①世界91カ国の61法律事務所(2022年12月現在)からなるネットワークWorld Law Group、並びに②成長著しい環太平洋諸国を中心とした諸国の有力事務所から構成されるPacific Rim Advisory Council (PRAC) という2つのネットワークに、いずれも唯一の日本の法律事務所として加盟しています。 詳しくは弊所Webサイト (http://www.city-yuwa.com)「シティユーワの特色」ページをご参照ください。			
取扱事件 の特色	金融取引、倒産処理、会社法、取引法、知的財産権、不動産投資、訴訟及び仲裁、商標の出願手続など、企業活動に求められるほぼすべての分野にわたる法律業務を提供できる総合法律事務所です。依頼者は、多国籍企業、上場会社、店頭公開会社、その他国内外の中小規模の企業から個人まで多様です。			
雇用 条件 等	採用職種	1. 弁護士秘書 2. パラリーガル(会社法・商業登記等) 3. パラリーガル(翻訳・金融関係手続等)	休日・休暇	土日 祝日、夏季休暇(3日間)、年末年始休暇、 年次有給休暇(初年度10日間)、 慶弔休暇、リフレッシュ特別休暇、生理休暇、 産前産後休暇、育児休業、介護休業等
	初任給	月額 230,000円 ※諸手当、通勤費別		
	通勤費	全額支給(上限月5万円)		
	諸手当	時間外勤務手当、休日勤務手当	加入保険	健康保険(東京都弁護士国民健康保険組合) 厚生年金、雇用保険、労災保険
	昇給	年1回(4月)		
	賞与	年2回(6月、12月) 4ヶ月+業績賞与 2年度以降の実績(初年度は調整)	福利厚生	退職金制度(支給要件あり)、 慶弔金支給、忘年会、リフレッシュ特別休暇給付金、 定期健康診断、産業医訪問、検診補助、 懇親会費補助、定年後継続雇用制度
	勤務地	東京都千代田区丸の内		
	勤務時間	9:00~17:00 (休憩60分、実働7時間)		
応募 選 考 要 領	応募条件	2024年3月 4年制大学卒業予定者 (既卒者も可 ※3年目まで)		
	技能・条件	全職種について卒業学科の指定無し、要英語力		
	応募方法	弊所Webサイト(http://www.city-yuwa.com)の採用ページにてご確認ください。		
	応募書類	1. 事務所定型履歴書 2. 自己紹介文 3. 成績証明書 4. 卒業見込証明書 ※応募時は1~3のみ提出。4については最終面接時に提出していただきます。		
	選考過程	説明会(希望者)・応募書類をメール添付にて提出 ↓ 書類選考 ↓ 1次面接・筆記試験(パラリーガル職) ↓ 2次面接・筆記試験(弁護士秘書職) ↓ 最終面接・適性検査 ※パラリーガル職は1次面接時に、弁護士秘書職は2次面接時に筆記試験を実施します。 ※お問い合わせは、総務部 新卒採用係までお願いいたします。		